



Výročná správa 2020

Diecézna charita Rožňava

Obsah

1.	Príhovor	3
2.	Identifikačné údaje	4
3.	Poslanie a charakteristika Diecéznej charity Rožňava	5
4.	Zoznam poskytovaných sociálnych služieb – adresár	6
5.	Správa o činnosti	8
6.	Ciele na rok 2021	13
7.	Finančná správa	14
8.	Prílohy	

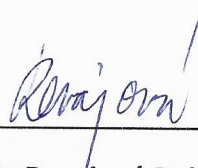
Príhovor

Rok 2020 bol pre nás všetkých osobne, ako aj pre celú spoločnosť, mimoriadne náročný. Bol poznačený bojom s pandémiou COVID - 19, ktorá sa dotkla každého jedného z nás rôznym spôsobom: od zmeny zaužívaných spôsobov práce, cez obmedzenie kontaktov s blízkymi, zmeny v poskytovaní sociálnych služieb, ktoré súviseli s obmedzeniami spôsobených pandémiou a pre niektorých až stratou práce, rozpadom rodiny, stratou niekoho veľmi blízkeho.

Pre Diecéznu charitu Rožňava predstavoval rok 2020 obdobie dokončenia finančnej stability organizácie, ktorá umožnila pokračovanie v jej činnosti. Umožnila nasmerovať Diecéznu charitu k ďalšiemu rozvoju – reflektovať na potreby obyvateľov v diecéze s ohľadom na riešenie problémov, s ktorými sa denne stretávajú. Podarilo sa taktiež zmobilizovať miestnych dobrovoľníkov v niektorých farnostiach, ktorí začali budovať miestne farské charity – napr. v Revúcej, Tornali a pod.

Moje poďakovanie patrí všetkým, ktorí pomohli Diecéznej charite Rožňava postaviť sa opäť na nohy: v prvom rade otcovi biskupovi Stanislavovi Stolárikovi, bývalému riaditeľovi Diecéznej charity Rožňava PhDr. Pavlovi Vilčekovi, ako aj všetkým zamestnancom diecéznej charity. Poďakovanie patrí samozrejme aj všetkým inštitúciám, ktoré sa podieľali na spolufinancovaní jednotlivých aktivít – služieb - Diecéznej charity Rožňava, podľa svojich kompetencií a úloh vyplývajúcich z platnej legislatívy, Potravinovej banky Slovensko a ostatným darcom a sponzorom.

Dosiahnuté mi dáva nádej, že Diecézna charita Rožňava má svoje miesto a úlohu v spoločnosti, že dokáže byť organizáciou, ktorá vníma problémy ľudí a dokáže nachádzať cesty, ako byť „bližšie k človeku“.



Mgr. Emília Revajová Bujňáková
riaditeľka

Identifikačné údaje

Diecézná charita Rožňava

Kósu – Schoppera 141/22

048 01 Rožňava

Riaditeľka: Mgr. Emília Revajová Bujňáková

t.č.: +421 58 443 16 63

mobil: +421 905 535 465

e-mail: emilia.revajova@caritas.sk

www: www.charitaroznava.sk

IČO: 35515325

DIČ: 2020937985

Bankové spojenie:

Všeobecná úverová banka, a.s. Rožňava

Číslo účtu: SK92 0200 0000 0000 1813 7582

Poslanie a charakteristika Diecéznej charity Rožňava

Diecézna charita Rožňava je samostatnou právnickou osobou s vlastnou právnou subjektivitou zriadenou diecéznym biskupom Rožňavskej diecézy dňa 27.12.1995. Pôsobí na území Rožňavskej diecézy, z hľadiska územného členenia v dvoch samosprávnych krajoch: Košickom a Banskobystrickom.

Poslaním Diecéznej charity Rožňava vymedzeným v Stanovách diecéznej charity, je „napĺňanie evanjeliového prikázania lásky k Bohu a k blížnemu pomocou ľuďom v hmotnej, sociálnej, duševnej a duchovnej núdzi, bez ohľadu na rasu, národnosť, vierovyznanie, politické zmýšľanie či iné postavenie. Cieľom činnosti diecéznej charity je preukazovať činnorodú lásku, aby každý človek, bez výnimky, mohol dôstojne žiť, poznať svoju hodnotu, poslanie a tak sa na základe slobodnej voľby mohol prejavovať a realizovať“.

Svoje poslanie a úlohy napĺňa diecézna charita prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb vo svojich strediskách v diecéze, v ktorých prevádzkuje: jeden domov sociálnych služieb v Kokave nad Rimavicou, dve nízkoprahové denné centrá v Rožňave a Brezne, dva denné stacionáre v Divíne a Gelnici, nocľaháreň a útulok v Rožňave. Zároveň poskytuje opatrovateľskú službu v domácnostiach v meste Rožňava a Gelnica. Uvedené sociálne služby poskytuje v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky, predovšetkým Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Zoznam poskytovaných sociálnych služieb - adresár

1. Nízkoprahové denné centrum
Miesto poskytovania služby: Kósu-Schoppera 141/22
Telefón: +421 58 443 16 63
Zodpovedný vedúci: Mgr. Michaela Čergetová
Mailová adresa: michaela.cergetova@caritas.sk
2. Nocľaháreň
Miesto poskytovania služby: Kósu-Schoppera 141/22
Telefón: +421 910 852 210
Zodpovedný vedúci: Bc. Antónia Mitašová
Mailová adresa: antonia.mitasova@caritas.sk
3. Útulok
Miesto poskytovania služby: Kósu-Schoppera 141/22
Telefón: +421 910 852 210
Zodpovedný vedúci: Bc. Antónia Mitašová
Mailová adresa: antonia.mitasova@caritas.sk
4. Opatrovateľská služba
Miesto poskytovania služby: Mesto Rožňava
Telefón: +421 910 852 210
Zodpovedný vedúci: Bc. Antónia Mitašová
Mailová adresa: antonia.mitasova@caritas.sk
5. Dom charity sv. Vincenta de Paul
Druh poskytovanej sociálnej služby: Domov sociálnych služieb
Miesto poskytovania služby: Dobšinského 20, 985 05 Kokava nad Rimavicou
Telefón: +421 47 42 93 909
Zodpovedný vedúci: Mgr. Andrea Kasárová
Mailová adresa: andrea.kasarova@caritas.sk
6. Dom charity Gelnica
Druh poskytovanej sociálnej služby: opatrovateľská služba, denný stacionár, príprava a výdaj stravy
Miesto poskytovania služby: Slovenská 66, 056 01 Gelnica
Telefón: +421 53 48 21 408
Zodpovedný vedúci: Ing. Mária Hajdučková
Mailová adresa: maria.hajduckova@caritas.sk

7. Dom charity sv. Anny Divín

Druh poskytovanej sociálnej služby: denný stacionár

Miesto poskytovania služby: Námestie Mieru 2, 985 52 Divín

Telefón: +421 47 433 41 36

Zodpovedný vedúci: Bc. Ivana Kováčiková

Mailová adresa: ivana.kovacikova@caritas.sk

8. Charitatívno-sociálne centrum Najsvätejšej trojice Brezno

Druh poskytovanej sociálnej služby: nízkoprahové denné centrum

Miesto poskytovania služby: M.R.Štefánika 32, 977 01 Brezno

Telefón: +421 907 292 407

Zodpovedný vedúci: Mgr. Zuzana Tadlová

Mailová adresa: zuzana.tadlova@caritas.sk

aktivita	počet	počet
Charitatívno-sociálne centrum Najsvätejšej trojice Brezno	10	10
Výkonne nevyhnutnej (základnej) osobnej starostlivosti	2	2
Výkonne nevyhnutnej (základnej) osobnej starostlivosti	61	61
Príjemná starostlivosť	113	113
Príjemná starostlivosť - individuálna	243	243
Príjemná starostlivosť - skupinová	88	88
Komplexná starostlivosť	101	101
Charitatívno-sociálne centrum Najsvätejšej trojice Brezno	243	243

Správa o činnosti

Charitatívno-sociálne centrum Najsvätejšej trojice Brezno

V meste Brezno bolo zriadené nízkoprahové denné centrum od 16.09.2020 zapojením sa do II. fázy Národného projektu - Komunitné služby v mestách a obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit. Do uvedeného obdobia bola predovšetkým materiálna pomoc vo forme šatstva a výdaja potravín pre obyvateľov Brezna realizovaná prostredníctvom dobrovoľníkov. Dobrovoľníci poskytli šatstvo 270 a potravinovú pomoc 230 obyvateľom.

Nízkoprahové denné centrum poskytuje ľuďom v krízovej sociálnej situácii základné a špecializované sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, utvára podmienky na výdaj potravín, poskytuje šatstvo a obuv, umožňuje klientom vykonanie nevyhnutnej osobnej hygieny. Služba sa poskytuje terénnou a ambulantnou formou. Okrem týchto služieb ponúka výdaj šatstva, polievok, možnosť prania, potravinovú pomoc získanú z Potravinovej banky Slovensko.... Pre prijímateľov tejto služby organizuje aktivity na rozvoj pracovných zručností, aktivity na zvýšenie vnútornej motivácie, nácvik finančnej gramotnosti, poskytuje poradenstvo v oblasti služieb zamestnanosti, kariérneho poradenstva a finančného poradenstva, mapuje potreby cieľovej skupiny. Zamestnanci poskytujú prijímateľom pomoc a sprevádzanie pri komunikácii s úradmi, pri vybavovaní peňažných dávok, riešení exekúcií či splátkových kalendárov, riešení osobného bankrotu, zdravotného stavu, hľadani práce, písaní životopisu, vybavovaní osobných dokladov a pod. Z poskytnutých finančných darov farnosti boli zakúpené školské pomôcky pre deti, lieky, vybavený občiansky preukaz a zakúpené ďalšie potrebné veci pre ľudí bez domova.

Pre ľudí bez domova a bez rodinného zázemia bola v priestoroch nízkoprahového denného centra zriadená denná miestnosť, v ktorej sa môžu zdržiavať počas celého dňa s možnosťou poskytnutia teplej polievky, osprchovania sa, prania oblečenia, poskytnutia sociálneho poradenstva a pod. Činnosť centra zabezpečujú 3 zamestnanci.

Prehľad poskytnutej pomoci v nízkoprahovom dennom centre (za obdobie IX – XII/2020):

Aktivita	Počet prijímateľov	počet
Základné sociálne poradenstvo	229	531 x
Špecializované sociálne poradenstvo	102	133 x
Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	85	86 x
Poskytnutie potravín - individuálne	242	200 x
Poskytnutie šatstva	119	54 x
Výdaj polievok	62	
Vykonanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny	9	
Pranie osobného prádla	10	
Spolu		

Činnosť nízkoprahového denného centra je spolufinancovaná z prostriedkov Úradu Vlády SR.

Domov sv. Anny Divín

V Dome charity sv. Anny v Divíne je prevádzkovaný denný stacionár pre seniorov a zdravotne postihnutých, ktorý poskytuje sociálne služby podľa § 40 zákona 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Sociálna služba sa poskytuje fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008 o sociálnych službách. Služby denného stacionára využívajú najmä seniori a zdravotne postihnutí občania obce Divín, ako aj obyvatelia blízkeho okolia, ktorí žijú v spoločnej domácnosti s ekonomicky aktívnymi príslušníkmi rodiny, alebo ide o osamelo žijúcich občanov.

Denný stacionár vznikol v roku 2016. Sociálna služba v dennom stacionára sa poskytuje ambulantnou formou každý pracovný deň v čase od 7:30 do 15:30. Kapacita zariadenia je 14 klientov. Počas roka 2020 bola služba poskytovaná celkovo 16 prijímateľom.

Denný stacionár poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu a stravovanie, zabezpečuje rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť. Sociálne poradenstvo sa poskytuje aj rodinným príslušníkom za účelom spolupráce pri sociálnej rehabilitácii prijímateľa služby. V prípade potreby zabezpečuje aj dopravu prijímateľa do a zo zariadenia.

Cieľom sociálnej rehabilitácie a činností vykonávaných zamestnancami denného stacionára je podpora a aktivizácia schopností prijímateľom, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, ako aj zachovanie a prípadný rozvoj ich zručností (motorické, kognitívne, komunikačné), pričom sa vždy prihliada na aktuálny psychický a fyzický stav prijímateľa. Každý prijímateľ má vypracovaný individuálny plán. Všetky aktivity a práce s prijímateľmi sú zaznamenávané v dokumentačnom systéme.

V rámci záujmovej činnosti boli prijímatelia zapájaní do výroby dekoračných predmetov na výzdobu zariadenia pri rôznych príležitostiach, dekorácie na spestrenie priestorov zariadenia počas jednotlivých ročných období a tiež rôzne darčkové predmety (háčkované anjeličky, kabelky, pletené rohožky zo starých handier, levanduľové vrecúška, voňavé vankúšiky, ...), šitie rúšok. K ďalším aktivitám patrí pestovania zeleniny a kvetov v skleníku, ktorý sa nachádza v areáli zariadenia.

Prevádzka denného stacionára je spolufinancovaná z prostriedkov MPSVaR SR.

Dom charity sv. Vincenta de Paul Kokava nad Rimavicou

Dom charity sv. Vincenta bol zrekonštruovaný z rodinných domov za účelom vytvorenia domova sociálnych služieb v roku 2007. Sociálne služby sú poskytované občanom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby s určeným stupňom odkázanosti V – VI. Cieľovou skupinou sú osoby prevažne s psychiatrickými ochoreniami. Prevádzku zariadenia zabezpečuje spolu 5 zamestnancov. Ide o zariadenie rodinného typu s kapacitou 6 prijímateľov sociálnych služieb, čomu zodpovedá aj charakter poskytovaných služieb: umožňuje individuálny prístup ku každému jednému prijímateľovi, intenzívne zapájanie prijímateľov do rôznych, ich zdravotnému stavu zodpovedajúcich aktivít, ako aj činností spojených s prevádzkou zariadenia. Domov sociálnych služieb v súlade s platnou legislatívou poskytuje prijímateľom pomoc pri sebaobslužných úkonoch, sociálnu rehabilitáciu, stravovanie (kombinácia: obed - dodávateľsky a príprava v stravy v zariadení – raňajky, desiata, olovrant a večer), poskytovanie sociálneho poradenstva, záujmovú činnosť, vytvára

priestor na zabezpečenie kontaktu s ostatnými obyvateľmi obce a ostatné činnosti vymedzené v zákone.

Z dôvodu udržateľnosti prevádzky tohto zariadenia aj v ďalšom období, bol v roku 2020 spracovaný projekt výstavby nového zariadenia v areáli súčasného domova sociálnych služieb, v rámci ktorého sa zvýši kapacita na 12, resp. 18 miest. Objekt, v ktorom je služba poskytovaná v súčasnosti, by bol naďalej využívaný ako administratívna budova, súčasťou ktorej budú ambulantné služby poskytované obyvateľom obce a blízkeho okolia.

Prevádzka zariadenia je spolufinancovaná z prostriedkov MPSVaR SR a Banskobystrického samosprávneho kraja.

Dom charity Gelnica

Dom charity Gelnica bol zriadený 26. júna 1992. V Gelnici poskytuje Diecézna charita Rožňava sociálne služby predovšetkým pre ľudí odkázaných na pomoc inej osoby z dôvodu veku a nepriaznivého zdravotného stavu, predovšetkým v meste Gelnica, ale aj jeho blízkom okolí. Sociálne služby poskytuje v prípade potreby aj ľuďom bez domova. V uvedenom zariadení sa poskytujú tieto služby:

- Denný stacionár s kapacitou 12 miest
- Opatrovateľská služba
- Príprava, výdaj a rozvoz stravy do domácnosti
- Pranie prádla
- Možnosť hygienickej očisty pre ľudí bez domova
- Preprava obyvateľov so zníženou schopnosťou pohybu v rámci mesta, príp. podľa potreby

Denný stacionár: poskytuje sociálne služby podľa § 40 zákona 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Sociálna služba sa poskytuje fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008 o sociálnych službách. Kapacita zariadenia je 12 prijímateľov. Prevádzka stacionára je spolufinancovaná z príspevku MPSVaR SR.

Opatrovateľská služba: poskytuje sa pre 5 obyvateľov v meste Gelnica. V roku 2020 bolo celkovo poskytnutých 766 hodín opatrovateľskej služby. Od septembra 2019 je poskytovanie opatrovateľskej služby spolufinancované z národného projektu IA MPSVR SR - POS III.

Príprava a rozvoj stravy: Charakteristikou služby je príprava stravy a donáška obedov do domácnosti počas týždňa vrátane sobôt a sviatkov. Je určená predovšetkým starým a zdravotne postihnutým občanom. Služba je financovaná z vlastných zdrojov Diecéznej charity Rožňava. V roku 2020 bola strava pripravovaná spolu pre 98 stravníkov, z tohto 83 poberateľom dôchodku, počet vydaných obedov 13 411.

V roku 2020 zabezpečil Dom charity prepravu obyvateľov 257 krát, čo predstavuje 775 km, vytvoril podmienky a umožnil vykonanie hygienickej očisty pre 9 obyvateľov bez domova, pre 12 obyvateľov zabezpečil pranie prádla.

Útulok Rožňava

Útulok pre ľudí bez domova, mužov a ženy, je prevádzkovaný od 1. 04. 2012 s kapacitou 12 miest. V roku 2020 sme poskytli sociálnu službu v útulku spolu pre 16 prijímateľov. V útulku sa prijímateľom poskytuje ubytovanie, nevyhnutné ošatenie a obuv, sociálne poradenstvo, vytvárajú sa podmienky na rozvoj pracovných zručností zapájaním do rôznych pomocných prác v areáli zariadenia, vytvárajú sa podmienky na prípravu stravy, vykonávanie nevyhnutnej osobnej hygieny (vrátane prania bielizne), záujmovej činnosti, vydávajú sa potraviny. Počas obdobia I. vlny pandémie sa prijímateľky z útulku zapojili do šitia rúšok pre Diecéznu charitu ako i pre starších občanov z mesta Rožňava. Na prevádzku útulku poskytuje finančný príspevok Košický samosprávny kraj.

Nocľaháreň Rožňava

Túto sociálnu službu krízovej intervencie poskytuje Diecézna charita Rožňava od augusta 2016. Kapacita nocľahárne je v súčasnosti 37 miest. Vznikla ako odpoveď na záujem o túto službu na území mesta. V roku 2020 bola v nocľahárni poskytnutá služba spolu 59 občanom. V čase pandémie bola nocľaháreň prijímateľov k dispozícii počas celého dňa. Nocľaháreň poskytuje prijímateľom ubytovanie (na účely prenocovania), sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a obuv, utvára podmienky na výdaj a prípravu stravy, ako aj výdaj potravín. Taktiež vytvára podmienky na vykonávanie základnej osobnej hygieny, vrátane možnosti prania bielizne. Nocľaháreň je otvorená každému občanovi nad 18 rokov, ktorý nemá zabezpečené bývanie. Podmienky sú utvorené tak, aby bola dostupná každému, kto jej služby potrebuje (nízkoprahovosť).

Prevádzka nocľahárne je spolufinancovaná z príspevku MPSVaR SR a finančnej podpory Mesta Rožňava.

Nízkoprahové denné centrum Rožňava

Nízkoprahové denné centrum vzniklo 1.12.2017. Cieľovou skupinou centra sú prijímatelia sociálnej služby v nocľahárni, ako aj ostatní obyvatelia Mesta Rožňava a širokého okolia. V nízkoprahovom dennom centre sa poskytuje sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, poskytuje sa nevyhnutné ošatenie, obuv, výdaj potravín. V priebehu roka 2020 poskytlo centrum:

- základné poradenstvo pre 186 prijímateľov
- špecializované sociálne poradenstvo pre 48 prijímateľov
- šatstvo zo sociálneho šatníka pre cca 160 rodín
- potravinovú pomoc pre 95 rodín (potravinová pomoc poskytovaná rodine raz týždenne)
- 5858 porcií polievok
- vykonanie osobnej hygieny 326 x

Počas pandémie spôsobenej ochorením COVID-19 bolo prijímateľom nocľahárne zabezpečované: sprevádzanie na lekárske vyšetrenia, na poštu, nákup potravín, vybavovanie ostatných úradných záležitostí. Prevádzka nízkoprahového denného centra je spolufinancovaná z prostriedkov MPSVaR SR – Implementačná agentúra na základe zmluvy o spolupráci k národnému projektu BOKKÚ.

Opatrovateľská služba Rožňava

Opatrovateľská služba v Rožňave bola v priebehu roka 2020 poskytovaná spolu pre 12 prijímateľov sociálnych služieb. Ide o poskytovanie seniorom odkázaným na pomoc inej osoby v ich prirodzenom domácom prostredí. Z hľadiska charakteru služby ide o najprirodzenejšiu podporu a pomoc človeka z dôvodu, že pomoc prichádza k nemu domov. V rámci opatrovateľskej služby pomáha opatrovateľka prijímateľovi pri sebaobslužných úkonoch (podávanie stravy, starostlivosť o osobnú hygienu, pomoc pri obliekaní, vyzliekaní,...) úkonoch starostlivosti o domácnosť, doprovod na lekárske vyšetrenia, vybavenie úradných záležitostí a pod. Na spolufinancovaní opatrovateľskej služby sa podieľala Implementačná agentúra MPSVaR SR v rámci národného projektu IA MPSVR SR - POS III a Mesto Rožňava.

Ostatné aktivity Diecéznej charity Rožňava

V závere roka 2020 sa Diecézna charita Rožňava, tak ako ostatné charity na Slovensku, zapojila do *potravinovej zbierky* v jednotlivých prevádzkach spoločnosti Tesco. Išlo o potravinovú zbierku konanú v Rožňave, Gelnici, Hnúšti, Poltári, Tornali. Potravinovú zbierku zabezpečovali zamestnanci a dobrovoľníci Diecéznej charity Rožňava. Vybieralo sa spolu 6456,50 kg potravín v celkovej hodnote 8 132,16 €. Vybierané potraviny boli prerozdelené rodinám, jednotlivcom, ktorí sa ocitli v náročnej životnej situácii.

Diecézna charita Rožňava je taktiež prijímateľom *potravinovej pomoci* prevažne z obchodného reťazca Tesco a to na základe podpísanej zmluvy so spoločnosťou Potravinová banka Slovensko. Potravinová pomoc je odoberaná v Rožňave, Tornali, Gelnici, Poltári a Hnúšti a následne prerozdeľovaná medzi rodiny a jednotlivcov v núdzi. Pomoc je poskytovaná spravidla 2x v týždni. Za rok 2020 bola poskytnutá potravinová pomoc v objeme 72 tis. €. Pre stredisko Rožňava a Brezno poskytuje potravinovú pomoc aj Kaufland Slovensko, potravinová pomoc v roku 2020 bola poskytnutá v objeme 6 tis. €.

V roku 2020 získala Diecézna charita finančné prostriedky z *Programu EPH*, ktoré boli určené na konkrétnu pomoc (materiálnu, potravinovú) pre konkrétnych obyvateľov – ktorí sa v dôsledku veku, zdravotného stavu, nepriaznivej sociálnej situácií (strata práce, úmrtie jedného z partnerov, rodičov,...) dostali do zložitej životnej situácie a potrebovali pomoc. Výška finančnej podpory predstavovala čiastku 11 tis. €, finančné prostriedky boli použité na pomoc pre 30 rodín/jednotlivcov. Niektorým rodinám sa zabezpečila oprava strechy, oprava bytu po požiari, výmena okien v havarijnom stave, ... Vďaka podpore nadácie sa rodinám dostalo pomoci, bez ktorej im hrozila strata bývania, vyňatie detí z rodín kvôli nevhodným podmienkam.

Ako organizácia zriadená diecéznym biskupom nezabúdame ani na *duchovný rozmer pomoci*: v jednotlivých strediskách boli vytvárané podmienky na stretnutia s miestnymi kňazmi, v prípade záujmu prijímateľov sa v zariadeniach konali sväte omše, príp. modlitbové stretnutia zamestnancov a prijímateľov. Po uvoľnení pandemickej situácie v lete sa viacerí prijímatelia a zamestnanci zúčastnili púte na Úhornú.

Pre prijímateľov služieb v jednotlivých strediskách boli počas roka, v súlade s protiepidemiologickými opatreniami, organizované rôzne podujatia pri príležitosti oslavy narodením a menín prijímateľov, pri oslave vianočných sviatkov, Dňa matiek, mesiaca úcty k starším a pod.

Ciele na rok 2021

1. Pokračovať v budovaní kvality poskytovaných sociálnych služieb v jednotlivých strediskách, vrátane zlepšenia materiálno-technického stavu priestorov, v ktorých sa poskytujú sociálne služby s využitím prostriedkov z fondov EÚ
2. Spracovať víziu ďalšieho rozvoja Diecéznej charity Rožňava v nadväznosti na potreby obyvateľov diecézy
3. Spracovať víziu dlhodobej finančnej stabilizácie Diecéznej charity Rožňava

Finančná správa

Prehľad poskytnutých finančných príspevkov („FP“) na prevádzku jednotlivých služieb poskytovaných Diecéznou charitou Rožňava

Služba	Miesto poskytovania služby	Výška FP v €	Poskytovateľ FP
Útulok	Rožňava	43 005,60	Košický samosprávny kraj
Nocľaháreň	Rožňava	57 719,97	MPSVaR SR
		4 000,00	Mesto Rožňava
Denný stacionár	Divín	33 696,00	MPSVaR SR
Denný stacionár	Gelnica	17 892,00	MPSVaR SR
Domov sociálnych služieb	Kokava nad Rimavicou	12 915,00	Banskobystrický samosprávny kraj
		39 312,00	MPSVaR SR
Opatrovateľská služba	Rožňava, Gelnica	148 200,00	MPSVaR SR – IA*
Opatrovateľská služba	Rožňava	29 193,15	Mesto Rožňava
Nízkoprahové denné centrum	Rožňava	35 281,58	MPSVaR SR - IA
		4 728,00	Mesto Rožňava
Nízkoprahové denné centrum	Brezno	4 034,0	Úrad Vlady SR
Príprava a výdaj stravy	Gelnica	3 800,00	Mesto Gelnica

*Pozn.: Výška FP zo zmluvy na roky 2019 – 2021 (pri obsadení 9 miest opatrovateľiek)

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej iba „EON“) na jednotlivé druhy/formy poskytovaných sociálnych služieb v jednotlivých strediskách Diecéznej charity Rožňava (výška na jedného prijímateľa/rok)

Druh služby	Miesto poskytovania služby	Výška EON v €
Útulok	Rožňava	4300,18
Nocľaháreň	Rožňava	1911,32
Denný stacionár	Divín	2548,64
Denný stacionár	Gelnica	2585,83
Domov sociálnych služieb	Kokava nad Rimavicou	12834,74
Opatrovateľská služba*	Rožňava, Gelnica	5,74

Pozn.: výška EON pri opatrovateľskej službe uvedená na hodinu poskytovanej služby

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárne orgány Diecéznej charity Rožňava

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky účtovnej jednotky Diecézna charita Rožňava, IČO 35 515 325 so sídlom na ul. Kósu-Schoppera 22, 048 01 Rožňava, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020 výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Diecéznej charity Rožňava k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Diecéznej charity Rožňava som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Ing. Neščiverová Viera

Číslo licencie: 795

Adresa: Vodná 44, 080 06 Prešov

Dátum vydania správy: 7. júla 2021



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 9 3 7 9 8 5 IČO 3 5 5 1 5 3 2 5 SID SK NACE . .	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☐ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
D i e c é z n a C h a r i t a R o ž ň a v a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
K ó s u - S c h o p p e r a
Číslo
1 4 1 / 2 2

PSČ Obec
0 4 8 0 1 R o ž ň a v a

Číslo telefónu
0 /
Číslo faxu
0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 5 . 0 6 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	716609,37	132541,11	584068,26	588537,07
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	4265,40	2379,70	1885,70	1885,70
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	4265,40	2379,70	1885,70	1885,70
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
	2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	712343,97	130161,41	582182,56
Pozemky (031)		010	158328,22	x	158328,22	158328,22
Umelecké diela a zbierky (032)		011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012	504696,15	96173,96	408522,19	411316,15
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014	40719,60	33987,45	6732,15	8407,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019	8600,00		8600,00	8600,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		51856,60	549,90	51306,70	38720,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		989,42		989,42	989,42
Materiál (112 + 119) - 191	031		989,42		989,42	989,42
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Ihodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		5577,07	549,90	5027,17	18373,65
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		4046,16	549,90	3496,26	5660,61
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		1101,63	x	1101,63	12602,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		429,28		429,28	111,04
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		45290,11		45290,11	19356,93
Pokladnica (211 + 213)	052		4588,40	x	4588,40	2353,73
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		40701,71	x	40701,71	17003,20
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		-7114,43		-7114,43	926,03
1. Náklady budúcich období (381)	058		1555,18		1555,18	926,03
Prijmy budúcich období (385)	059		-8669,61		-8669,61	
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		761351,54	133091,01	628260,53	628183,10

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	22487,06	12161,22
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	158328,22	158328,22
Základné imanie (411)	063	158328,22	158328,22
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-146167,00	-104429,69
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	10325,84	-41737,31
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	174240,28	180894,73
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	15484,81	16184,81
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	15484,81	16184,81
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	5361,50	4557,09
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	5361,50	4557,09
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	70292,11	70450,97
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	25725,35	42377,07
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	22309,00	14242,49
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	13195,85	8589,79
Daňové záväzky (341 až 345)	091	2495,00	1238,15
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	2901,51	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	3665,40	4003,47
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	83101,86	89701,86
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	83101,86	89701,86
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	431533,19	435127,15
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	431533,19	435127,15
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	628260,53	628183,10

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	39100,03		39100,03	43598,45
502	Spotreba energie	02	40093,09		40093,09	35497,97
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2221,88		2221,88	
512	Cestovné	05	211,03		211,03	2399,89
513	Náklady na reprezentáciu	06				67,80
518	Ostatné služby	07	22917,96		22917,96	27719,20
521	Mzdové náklady	08	259636,90		259636,90	235988,05
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	87715,52		87715,52	80645,48
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	16343,61		16343,61	17422,09
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	791,71		791,71	706,69
541	Zmluvné pokuty a penále	16	348,77		348,77	449,61
542	Ostatné pokuty a penále	17				218,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	15633,99		15633,99	13591,32
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	419,67		419,67	647,73
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2678,81	1790,00	4468,81	6036,35
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				549,90
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				210,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	488112,97	1790,00	489902,97	465748,53

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	79525,55		79525,55	88407,88
604	Tržby za predaný tovar	41	260,85		260,85	459,95
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				3595,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	3593,96		3593,96	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59		1790,00	1790,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	17420,38		17420,38	15089,42
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	58027,59		58027,59	54187,17
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1581,59		1581,59	2017,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	338028,89		338028,89	260254,80
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	498438,81	1790,00	500228,81	424011,22
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	10325,84	0,00	10325,84	-41737,31
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	10325,84	0,00	10325,84	-41737,31

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Rímskokatolícka cirkev Biskupský úrad
	Námestie Baníkov 20, 048 01 Rožňava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	27.12.1995

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Emília Revajová Bujňáková, riaditeľka
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb a to:
	Sociálna služba, sociálna inklúzia, služby v zamestnanosti
	Výchovno-vzdelávacie, humanitárne ako aj iné formy služieb
	Poradenská činnosť, duchovná a pastoračná činnosť
Podnikateľská činnosť:	

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	44	34,5
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	5

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Diecézna charita Rožňava nemá žiadne iné organizácie. Vo svojej štruktúre má iba organizačné jednotky, ktoré účtujú ako strediská samostatne.
- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
X	X	X

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	X
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	X
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	X
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Reálnou hodnotou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	X
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálnou hodnotou
g) dlhodobý finančný majetok	Reálnou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	Reálnou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	X
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Reálnou cenou
k) pohľadávky	Nominálnou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Nominálnou cenou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Nominálnou cenou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Nominálnou cenou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Nominálnou cenou
p) deriváty	X
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	X
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	X

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
- Dopravné prostriedky	4 roky	1/4 ceny majetku	Rovnomerný odpis
Samostatné huteľné veci	4-6 rokov	1/4-1/6 ceny majetku	Rovnomerný odpis
Stavby	40 rokov	1/40 ceny majetku	Rovnomerný odpis

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	áno

Počas inventúr bol uplatnený princíp opatrnosti, podľa ktorého by sa mal majetok oceňovať s ohľadom na možné riziká a straty. Počas účtovného obdobia nenastali skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zníženie hodnoty majetku.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Stavby	Dopravné prostriedky	Pozemky	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		4 265	504 696	40 719	158 328		708 009
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		4 265		40 719			44 984
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		2379	93 380	32 313	0		95 759
prírastky			2 793	1 674			4 467
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2 379	96 173	33 987			132 539
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 886	96 173	33 987	158 328		290 374
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		4 265	504 696	40 719	158 328		708 009
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 886	408 522	6 732	158 328		575 468

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška ročného poistenia
Dopravné prostriedky	Povinné zmluvné poistenie	162

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	X	X	X	X	X	X	X	X
Prírastky	X	X	X	X	X	X	X	X
Úbytky	X	X	X	X	X	X	X	X
Presuny	X	X	X	X	X	X	X	X
Stav na konci bežného účtovného obdobia	X	X	X	X	X	X	X	X
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	X	X	X	X	X	X	X	X
Prírastky	X	X	X	X	X	X	X	X
Úbytky	X	X	X	X	X	X	X	X
Stav na konci bežného účtovného obdobia	X	X	X	X	X	X	X	X
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	X	X	X	X	X	X	X	X
Stav na konci bežného účtovného obdobia	X	X	X	0	X	X	X	X

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančního majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica, ceniny	4 588	2 354
Bežné bankové účty	40 702	17 003
Bankové účty s dobou viazaností dlhšou ako jeden rok	83 102	89 702
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	128 392	109 059

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	X	X	X	X
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	X	X	X	X
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	X	X	X	X
Ostatné realizovateľné cenné papiere	X	X	X	X
Obstarávanie krátkodobého finančního majetku	0	X	X	X
Krátkodobý finančný majetok spolu	X	X	X	X

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	X	X	X
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	X	X	X
Ostatné realizovateľné cenné papiere	X	X	X
Krátkodobý finančný majetok spolu	X	X	X

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	X	X	X	X	X
Výrobky	X	X	X	X	X
Zvieratá	X	X	X	X	X
Tovar	X	X	X	X	X
Poskytnutý preddavok na zásoby	X	X	X	X	X
Zásoby spolu	X	X	X	X	X

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
X	X	X

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	X	X	X	X	X
Ostatné pohľadávky	X	X	X	X	X
Pohľadávky voči účastníkom združení	X	X	X	X	X
Iné pohľadávky	X	X	X	X	X
Pohľadávky spolu	X	X	X	X	X

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti 365 dní

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku do lehoty splatnosti	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	1 102	
Iné pohľadávky	429	550
Pohľadávky po lehote splatnosti 365 dní	4 046	7 148
Pohľadávky spolu	5 577	7 698

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	X	X
• príjmy budúcich období	X	X

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	158 328	X	X	X	158 328
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii	X	X	X	X	X
• vklady zakladateľov	X	X	X	X	X
• prioritný majetok	X	X	X	X	X
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	X	X	X	X	X
Fond reprodukcie	X	X	X	X	X
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	X	X	X	X	X
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	X	X	X	X	X
Fondy tvorené zo zisku	X	X	X	X	X
Ostatné fondy	X	X	X	X	X
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-146 167	X	X	X	-146 167

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	10 326	X	X	X	10 326
Spolu	22 487	X	X	X	22 487

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	0
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	0
Prídel do fondu reprodukcie	0
Prídel do rezervného fondu	0
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	0
Prídel do ostatných fondov	0
Úhrada straty minulých období	0
Prevod do sociálneho fondu	0
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	0
Účtovná strata	- 41 737
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	0
Z rezervného fondu	0
Z fondu tvoreného zo zisku	0
Z ostatných fondov	0
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	- 41 737
Iné	0

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv:					
Audit	700	X	700	X	0
Nevyčerpané dovolenky	15 485	X	X	X	15 485
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv	X	X	X	X	X
Zákonné rezervy spolu	X	X	X	X	X
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	X	X	X	X	X
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv	X	X	X	X	X
Ostatné rezervy spolu	X	X	X	X	X
Rezervy spolu	16 145	X	700	X	15 485

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	3 665	0
Záväzky po lehote splatnosti	66 627	75 008
Záväzky spolu	70 292	75 008

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	66 627	70 451
Krátkodobé záväzky spolu	66 627	70 451
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	3 665	4 557
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	3 665	4 557
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	70 292	75 008

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 557	4 043
Tvorba sociálneho fondu	1 382	1 162
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	577	648
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5 362	4 557

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver		X	X	X	X	X
Pôžička	EUR	89 702	400	7 000	83 101	89 702
Návratná finančná výpomoc		X	X	X	X	X
Dlhodobý bankový úver		X	X	X	X	X
Spolu	EUR	89 702	400	7 000	83 101	89 702

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlišení výdavkov budúcich období	Opis	Suma
X	X	X

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období (VBO)

Položky výnosov budúcich období	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Úbytky (MD)	Prírastky (D)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Výnosy budúcich období – budovy	411 316	2 794	0	408 522
Výnosy budúcich období – dar	1 999	800	0	1 199
Výnosy budúcich období – nepoužitá dotácia	21 812	0	0	21 812

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
X	X

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

- do jedného roka vrátane,
- od jedného roka do piatich rokov vrátane,
- viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	X	X	X	X
do jedného roka vrátane	X	X	X	X
od jedného roka do piatich rokov vrátane	X	X	X	X
viac ako päť rokov	X	X	X	X

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby z predaja služieb	79 526	X
Tržby z predaja tovaru	261	X
Tržby z predaja DHM a DNM	X	1 790
Ostatné výnosy	3 594	X
Príspevky od iných organizácií (Tesco, EPH, iné)	17 420	X

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary nepeňažné FO - účet 646	0
Dary nepeňažné PO – účet 646	0
Prijaté príspevky (2% daň, príspevky, zbierky) –účet 662, 663,665,667	59 609

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Príspevky VUC	83 281
Príspevky samosprávy obcí a miest	38 921
Príspevok UPSVaR	953
Prijmy od Implementačnej agentúry	27 425
Prijmy od MPSVaR	181 414
Príspevok _covid	2 000
Príspevok od Ministerstva vnútra	4 034

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	0
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	0
• ostatné (prijaté úroky z poskytnutej pôžičky)	0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	39 100
Energie	40 093
Opravy a udržiavanie	2 222
Cestovné, reprezentačné	211
Ostatné služby	22 918
Mzdové náklady	259 637
Odvody zamestnávateľa	87 716
Zákonné sociálne náklady	16 344
Dane a ostatné poplatky	791
Zmluvné pokuty a penále	349
Vynaložené náklady cieľových skupín	15 634
Ostatné náklady	420
Odpisy DHM	4 469

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prijatá výška podielu 2% dane v roku 2020	Použitá suma bežného účtovného obdobia
	0	1 582	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia			1 582

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	0
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	0

• ostatné	0
-----------	---

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
 - uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - súvisiace audítorské služby,
 - daňové poradenstvo,
 - ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	0
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	0
súvisiace audítorské služby	0
daňové poradenstvo	0
ostatné neaudítorské služby	0
Spolu	0

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky –

Významné položky	Hodnota majetku
Drobný dlhodobý hmotný majetok (DDHM) vedený na podsúvahových účtoch v sume od 30 € do 1 700€	X

Čl. VI Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
X	X

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota
X	X

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nasledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby
X	X	X

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.
- Medzi dňom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne zmeny, ktoré by mali významný vplyv na vykázaný stav majetku a záväzkov v tejto účtovnej závierke.

